

ASSENZA INGIUSTIFICATA DI UN DIPENDENTE

- 1 - Assenza ingiustificata di un dipendente?
- 2 – DS: richiesta scritta di motivare l'assenza, entro un termine temporale
- 3 – Il lavoratore non risponde entro il termine assegnato o le motivazioni addotte non sono comprovate o non idonee?
- 4 – DS: provvedimento di assenza ingiustificata
- 5 – Comunicazione alla competente RTS per provvedere alle trattenute stipendiali
- 6 – Comunicazione all'USR
- 7 - Illecito disciplinare. Il DS deve avviare l'azione disciplinare rispettando il perentorio termine di 30 giorni (art. 55-bis c. 4 D. Lgs. 165/2001)
- 8 - Licenziamento se il n° di giorni di assenza ingiustificata è superiore a 3 nell'ultimo biennio o a 7 nell'ultimo decennio
- 9 - Essenziale mantenere aggiornato il fascicolo personale del dipendente